	TERMINOS DE REFERENCIA	QS 23497
		Hoja: 1 de 3
	MANTENIMIENTO DE SILLAS GIRATORIAS DE LA OFICINA CENTRAL	

## 1. ANTECEDENTES Y OBJETO DEL REQUERIMIENTO

### ANTECEDENTES

Actualmente YPFB Transporte requiere el mantenimiento de las sillas giratorias de la oficina central ubicada en la doble vía La Guardia Km 7 1/2

### OBJETO DEL REQUERIMIENTO

Los presentes Términos de Referencia tienen por objeto la contratación de una empresa para que proporcione el servicio de mantenimiento a las sillas giratorias de oficina central de YPFB Transporte S.A.

## 2. ALCANCE, DETALLE Y CARACTERÍSTICAS

### a. ALCANCE


Mantenimiento de sillas giratorias de la oficina central.

### b. DETALLE Y CARACTERÍSTICAS

- 1) Mantenimiento preventivo de sillas, el trabajo consiste en desarmado y armado ajuste de pernos y colocación de silicona (Mano de obra). Cantidad 100 sillas.
- 2) Provisión y colocación de **amortiguadores**, el trabajo consiste en desarmado, cambio de amortiguador y armado con ajuste de pernos. Cantidad 100 sillas
- 3) Tapizado de **silla ejecutiva y semiejecutiva**, el trabajo consiste en reemplazar el tapizado de la silla con tela de primera calidad parecida a la que actualmente se tiene. Cantidad 50 sillas.
- 4) Tapizado con tela **silla giratoria secretarial**, el trabajo consiste en reemplazar el tapizado de la silla con tela de primera calidad parecida a la que actualmente se tiene. Cantidad 50 sillas.

## 3. TIEMPO DE ENTREGA DE SERVICIO

El Mantenimiento de las sillas se realizará de forma parcial, es decir en el lapso de 12 meses y serán entregadas en lotes de hasta 20 sillas hasta completar el lote de 100 sillas.

	TERMINOS DE REFERENCIA	QS 23497
		Hoja: 2 de 3
	MANTENIMIENTO DE SILLAS GIRATORIAS DE LA OFICINA CENTRAL	

Las sillas deberán ser devueltas en un plazo máximo de 15 días hábiles, con una identificación en la parte inferior con el nombre de la empresa proponente y la fecha de realizado el servicio.

#### 4. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO

El proponente adjudicatario que preste los servicios cotizados deberá cubrir todos aquellos gastos inherentes al cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como todos aquellos emergentes de su relación obrero-patronal con el personal que por cuenta y riesgo del contratista asigne al cumplimiento del contrato. En este marco, las empresas deberán considerar que se encuentran entre tales gastos, de manera enunciativa, más en ningún caso limitativo, los siguientes:


Sueldos, salarios, aguinaldos, bonos, beneficios sociales, riesgos profesionales, seguro social, póliza de seguros y otros derivados de su condición de empleador. (El proponente adjudicado deberá presentar de manera mensual y/o cuando así se requiera, la constancia al cumplimiento de sus obligaciones).

#### 5. SOMETIMIENTO A DISPOSICIONES VIGENTES

La presentación de una propuesta en atención a la presente invitación implica el sometimiento del proponente a todas las disposiciones, condiciones y especificaciones contenidas en estos documentos, sin necesidad de declaración expresa alguna.

Asimismo, YPFB TRANSPORTE S.A. considera que el proponente, al presentarse a esta invitación, lo hace con pleno conocimiento y conformidad de las especificaciones administrativas presentes y que su oferta cubre todas las prestaciones necesarias para una correcta, oportuna y completa ejecución de los servicios, por lo que la empresa beneficiada con la adjudicación no podrá efectuar ningún reclamo o solicitud de incremento basado en el desconocimiento de la naturaleza de los mismos. En este marco, los proponentes deberán considerar quien se beneficie con la adjudicación de los servicios, deberá cumplir con todas y cada una de las disposiciones internas de seguridad de YPFB TRANSPORTE S.A.

#### 6. FORMA DE PAGO

	TERMINOS DE REFERENCIA	QS 23497
		Hoja: 3 de 3
	<b>MANTENIMIENTO DE SILLAS GIRATORIAS DE LA OFICINA CENTRAL</b>	

La forma de pago será a mes vencido mediante abono en cuenta, previa presentación de la factura, y conciliación de los trabajos descritos en el punto 2.

## 7. FORMA DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN

El método de selección y adjudicación será el precio evaluado más bajo.

## 8. MATRIZ DE EVALUACION

Aspectos técnicos requeridos	Condición de cumplimiento	Documento que acredite cumplimiento
Experiencia	La empresa deberá contar con una experiencia mínima de 6 meses, en el mantenimiento de sillas en general.	Fotocopia de facturas, Órdenes de compras, ordenes de servicios o contratos que acrediten su experiencia.
Mantenimiento preventivo de sillas	El trabajo consiste en desarmado y armado ajuste de pernos y colocación de silicona (Mano de obra).	Documento detallado de las actividades a realizar para el mantenimiento.
Provisión y colocación de amortiguadores	El trabajo consiste en desarmado, cambio de amortiguador y armado con ajuste de pernos.	
Tapizado de silla ejecutiva y sema Ejecutiva	El trabajo consiste en reemplazar el tapizado de la silla con tela de primera calidad parecida a la que actualmente se tiene.	
Tapizado con tela silla giratoria secretarial	El trabajo consiste en reemplazar el tapizado de la silla con tela de primera calidad parecida a la que actualmente se tiene.	